**Nyári gyermektáborok**

**Általános Szerződési Feltételek**

1. Az ÁSZF célja a tárgyi hatálya alá tartozó szolgáltatásokra és azok igénybevételére vonatkozó egységes feltételrendszer rögzítése, valamint a személyi hatálya alá tartozók közötti jogviszony szabályozása.

2. Az ÁSZF tárgyi hatálya Szolgáltatónak a jelen ÁSZF alapján nyújtott táborok, valamint szervezésére és lebonyolítására terjed ki.

3. Az ÁSZF személyi hatálya alá tartoznak: Szolgáltató, Szülő, Táborozó gyermek (a továbbiakban: együttesen: Felek).

I. Szolgáltató adatai
 Almási Bence egyéni vállalkozó

Székhely: 6723 Szeged József Attila sugárút 136
Nyilvántartási szám: 52743896
Adószám: 69131871-1-26
Elérhetőségek:

Telefonszám: +36304592086
E-mail: sportvalszto@gmail.com
Postacím: 6723 Szeged, József Attila sugárút 136.

II. Fogalmak
1. Fogyasztó: az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységi körén kívül eső célok érdekében eljáró természetes személy, aki a szolgáltatást a feleügyelete alatt álló gyermek részére megrendeli, illetve a gyermek részére igénybe veszi

2. Vállalkozás: aki fogyasztókat érintő tevékenységet önálló foglalkozásával vagy
gazdasági tevékenységével összefüggő célok érdekében végzi.

3. Szolgáltatás: olyan, az ÁFSZ hatálya alá tartozó, ellenszolgáltatás fejében végzett - tevékenység, amely megbízó igényének kielégítésére irányúl.

4. Szolgáltatási szerződés: az adásvételi szerződéstől eltérő bármely olyan szerződés, amelynek értelmében a vállalkozás a fogyasztó részére szolgáltatást nyújt vagy szolgáltatás nyújtását vállalja, a fogyasztó pedig megfizeti vagy vállalja, hogy megfizeti a szolgáltatás díját.

5. Online szolgáltatási szerződés: olyan szolgáltatási szerződés, amelynek értelmében a vállalkozás egy honlapon vagy egyéb elektronikus eszközön keresztül kínál megvételre valamilyen szolgáltatást, és a fogyasztó az adott honlapon vagy
egyéb elektronikus eszközön keresztül rendeli meg a szolgáltatást.

6. Fogyasztói jogvita: a fogyasztó és a vállalkozás közötti szolgáltatási
szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos vitás ügy, valamint a fogyasztó és a vállalkozás között külön megkötésre kerülő szolgáltatási szerződés
hiányában a szolgáltatás minőségével összefüggő vitás ügy.

7. Szülő: Szolgáltató által szervezett táborokra és tanfolyamokra jelentkező gyermek
törvényes képviselője.
8. Táborozó: Szolgáltató által szervezett programokon (táborokon és tanfolyamokon) részt vevő gyermek.
9. Felek: az adásvételi szerződésben szereplő szerződő személyek; Szolgáltató, Szülő és Táborozó együttesen.
10. Vételár: az a bruttó, általános forgalmi adót tartalmazó ár, amelyen Szolgáltató a
szolgáltatást kínálja.

III. Általános rendelkezések
1. Jelen Általános Szerződési Feltételek 2023 06.01. napjától hatályosak.

2. A táborokra és a tanfolyamokra történő Jelentkezési lap benyújtásának feltétele, hogy a Szülő magára nézve kötelezően elfogadja a jelen Általános Szerződési Feltételeket, amelyről a jelentkezés menete folyamán jognyilatkozatot tesz.

 Szülő az ÁSZF elfogadásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Táborozó gyermek számára az ÁSZF gyermekek jogaira kötelezettségeire vonatkozó részeit elmagyarázza.
3. Szolgáltató az Általános Szerződési Feltételeket a hatályos jogszabályok előírása szerint a honlap nyitó oldaláról elérhető módon, annak hatályba lépése napjának egyértelmű feltüntetésével teszi közzé, a felhasználók számára elmenthető és kinyomtatható formátumban.

IV. A JELENTKEZÉS MENETE, SZERZŐDÉSKÖTÉS
1. A Szolgáltató által szervezett táborokra a http://staminalsfitness.hu honlapon elérhető jelentkezési lap kitöltésével lehet jelentkezni.
2. A felek között a szerződés a honlapon található Jelentkezési lap Szülő általi kitöltését követően a Szolgáltató által küldött visszaigazolással jön létre.

 A Felek között ilyenmódon létrejött szerződés írásban megkötött szerződésnek minősül.
3. A szóban leadott foglalás és megállapodás nem minősül szerződéskötésnek, illetve ilyen módon a szerződés módosítása sem lehetséges.
4. A Szolgáltatás a Jelentkezési lapon kiválasztott táborban az ott jelölt programokban történő részvétel biztosítását jelenti

Az egyes táborok és programok pontos kezdő időpontját, időtartamát, az azokon nyújtott szolgáltatások, programok és a részvételi díj összegét a Szolgáltató honlapján közzétett tájékoztató
tartalmazza.
.
V. A SZOLGÁLTATÁS DÍJA, A FIZETÉS MENETE
1. A Szolgáltatás vételára a Jelentkezési lapon és a táborok részletes leírásánál feltüntetett díj.
2. A Jelentkezési lap kitöltését követően, annak vissza küldésével viszonosan a tájékoztatóban megjelölt előleg összeget a szülő befizeti a Szolgáltató, Almási Bence egyéni vállalkozó K & H banknál vezetett 10400559-505227068-57561005 számú bankszámlájára.

A szolgáltatási díjból az előleg befizetését követően fennmaradó összeg a tábor kezdő napján a helyszínen készpénzben fizetendő.

3. A Jelentkezési lap kitöltését és az előleg befizetését követően a Szülő jogosult a szolgáltatás lemondására, amelyet írásban e-mail vagy postai küldemény útján tehet mega tábor kezdő időpontját megelőző nyolcadik munkanap végéig.

Lemondás esetén

a. 30. napig a befizetett előleg 20%-a,
b.15. napig a befizetett előleg 40%-a,
c.8. napig befizetett előleg díj 80%-a,
a Szolgáltatót illeti meg lemondási díj címen bánatpénz jogcímén.

4. Lemondás esetén a befizetett előleg 6. pontban részletezett lemondási díj címen járó összegen felül részt a Szolgáltató 14 munkanapon belül visszajuttatja a Szülő részére.
5. Szolgáltató – amennyiben úgy ítéli meg – méltányosságból a fenti rendelkezésektől eltérhet. Szolgáltató úgyszintén eltérhet ezen rendelkezésektől,
amennyiben az ésszerűség, illetve gazdasági megfontolás ezt indokolttá teszi.
6. Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy előzetes tájékoztatás alapján a szolgáltatást részben vagy egészben megváltoztassa vagy a jelentkezést indokolt esetben visszamondja, amelyről a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, ésszerű határidőben tájékoztatja a Szülőt. Ebben az esetben – a már megfizetett részvételi díjon felül – egyéb követelést Szülő nem támaszthat.
7. A részvételi díj nem tartalmazza az idegenforgalmi adót, mely táboronként eltérő lehet és a tábor helyszínén készpénzben fizetendő.

VI. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI
1. Szolgáltató köteles a Szerződésben és a táborok részletes leírását tartalmazó
dokumentumban foglalt szolgáltatást teljesíteni.

2. Szülő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben Szolgáltató nem teljesíti a vállalt szolgáltatást.
3. Táborozó köteles betartani a táborok alkalmával kihirdetett házirendben foglaltakat.
4. Táborozó köteles betartani a táborozás során neki adott utasításokat. Az ezen utasítások betartásának elmulasztásából fakadó sérülésért, vagyoni és nem vagyoni károkért a Táborozó, kiskorú Táborozó esetén Szülője felelős.
5. Szolgáltató jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani és a szolgáltatások nyújtását megtagadni, amennyiben:
• Táborozó a házirendet súlyosan, vagy ismétlődően megszegi;
• Táborozó nem rendeltetésszerűen használja a rendelkezésére bocsátott eszközöket;
• Táborozó a társaival, Szolgáltatóval vagy annak alkalmazottaival durván viselkedik,
alkohol vagy drogok befolyása alatt áll, illetve fenyegető, sértő vagy más
elfogadhatatlan viselkedést tanúsít;
• Szülő nem teljesíti a fizetési kötelezettségét.
6. A táborok során használt eszközök és helyiségek nem rendeltetésszerű használatából eredő károkat a kárt okozó Táborozó Szülője köteles megtéríteni. Több Táborozó által közösen okozott ilyen kárért az érintett Szülők egyetemlegesen felelnek.
7. Táborozónak az őt ért kárt kötelessége azonnal jelenteni a tábor vezetőjének, és minden
szükséges információt a rendelkezésre kell bocsátania, amely a káreset tisztázásához szükséges.
8. Az egyes táborok helyszínén az értékes tárgyak és a készpénz megőrzésével kapcsolatos információkat Szolgáltató a helyszínen ismerteti, azonban a nem ilyen módon elhelyezett értéktárgyak biztonságáért Szolgáltató felelősséget nem vállal.
9. Szülő köteles Szolgáltatót előzetesen tájékoztatni a Táborozó egészségügyi állapotáról és esetleges problémáiról. A felvilágosítás elmaradása esetén az ebből eredő kárért Szolgáltató felelősséget nem vállal.

10. Szolgáltató jogosult a táborokon a Táborozókról fénykép, illetve
mozgókép felvételt készíteni, amelyet a későbbiek során marketing célra felhasználhat.

VII. HÍRLEVÉLRE TÖRTÉNŐ FE LIRATKOZÁS
1. A weboldal látogatóinak lehetőségük van arra, hogy Szolgáltató hírlevelére
feliratkozzanak a nevük és e-mail címük megadásával.
2. Szolgáltató az általa értékesített szolgáltatásokkal kapcsolatos információkról, hírekről rendszeres tájékoztatást küld a hírlevélre feliratkozottak részére.
3. A feliratkozás során megadott személyes adatok kezelése az Adatkezelési Nyilatkozatban foglaltak szerint történik.
4. Amennyiben nem szeretne több hírlevelet kapni, bármikor kérheti a hírlevelek
küldésének megszüntetését, a hírlevélben biztosított leiratkozási lehetőséggel. Ebben az esetben Szolgáltató törli a nevét és az e-mail címét a listából, és a továbbiakban nem küld részére hírlevelet.

VIII. PANASZKEZELÉS
1. Amennyiben a felhasználónak akár a honlap üzemelésével vagy a nyújtott
szolgáltatásokkal kapcsolatban észrevétele, panasza van, úgy azt postai levél útján,
Szolgáltató székhelyére címezve jelentheti be

2. Szolgáltató minden egyes panaszt érdemben kivizsgál, és annak eredményéről legkésőbb 30 napon belül tájékoztatja Panasztevőt. Amennyiben a panasz a nyújtott szolgáltatással kapcsolatos, abban az esetben a kivizsgálás során Szolgáltató beszerzi a szükséges információkat a táboron résztvevő egyéb személyektől a történtek rekonstruálása érdekében. Erről Szolgáltató készít egy jelentést, amelyben
ismerteti a panasz kivizsgálásnak menetét, és érdemben reagál a panaszban előadottakra.

3.Amennyiben a panasz kezelésével nem elégedett, úgy a következőkben felsorolt szervekhez fordulhat.

Fogyasztóvédelmi eljárás

Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságoknál. Amennyiben a fogyasztó fogyasztói jogainak megsértését észleli, jogosult panasszal fordulni a lakóhelye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz. A panasz elbírálását követően a hatóság dönt a fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatásáról. A fogyasztóvédelmi elsőfokú hatósági feladatokat a fogyasztó lakóhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalok látják el, ezek listája itt található: <http://www.kormanyhivatal.hu/>

Bírósági eljárás

A Felek a szerződésből eredő jogvitájukat egymás közötti egyeztetéssel békés úton törekszenek megoldani. Amennyiben a jogvita rendezése bíróságon kívül nem vezet eredményre, úgy a Felek kikötik a Szolgáltató székhelye szerint illetékes, az ügyre hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét.
A bírósági jogérvényesítés lehetőségeiről további információkhoz juthat a
www.birosagok.hu honlapon.

Ügyfél jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint.

Békéltető testületi eljárás

Tájékoztatjuk, hogy Ön velünk szemben fogyasztói panasszal élhet. Amennyiben az Ön fogyasztói panaszát elutasítjuk, úgy Ön jogosult az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Békéltető Testülethez is fordulni: a békéltető testület eljárása megindításának feltétele, hogy a fogyasztó az érintett vállalkozással közvetlenül megkísérelje a vitás ügy rendezését. Az eljárásra - a fogyasztó erre irányuló kérelme alapján - az illetékes testület helyett a fogyasztó kérelmében megjelölt békéltető testület illetékes.

A vállalkozást a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli.

Ennek keretében fennáll a vállalkozásoknak a békéltető testület felhívására történő **válaszirat megküldési kötelezettsége**, továbbá kötelezettségként kerül rögzítésre a békéltető testület előtti **megjelenési kötelezettség** („meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételének biztosítása”).

Amennyiben a vállalkozás székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti megyébe van bejegyezve, a vállalkozás együttműködési kötelezettsége a fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

A fenti együttműködési kötelezettség megszegése esetén a fogyasztóvédelmi hatóság rendelkezik hatáskörrel, amely alapján a jogszabályváltozás következtében a vállalkozások jogsértő magatartása esetén bírságkiszabás alkalmazandó

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy a vállalkozás kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

A békéltető testület eljárása a fogyasztó kérelmére indul. A kérelmet a békéltető testület elnökéhez kell írásban benyújtani: az írásbeliség követelményének levél, távirat, távgépíró vagy telefax útján, továbbá bármely egyéb olyan eszközzel is eleget lehet tenni, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését. A kérelemnek tartalmaznia kell

a.       a fogyasztó nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét,

b.       a fogyasztói jogvitával érintett vállalkozás nevét, székhelyét vagy érintett telephelyét,

c.        ha a fogyasztó az illetékességet az illetékes békéltető testület helyett kérelmezett testület megjelölését,

d.       a fogyasztó álláspontjának rövid leírását, az azt alátámasztó tényeket és azok bizonyítékait,

e.       a fogyasztó nyilatkozatát arról, hogy a fogyasztó az érintett vállalkozással közvetlenül megkísérelte a vitás ügy rendezését

f.         a fogyasztó nyilatkozatát arra nézve, hogy az ügyben más békéltető testület eljárását nem kezdeményezte, közvetítői eljárás nem indult, keresetlevél beadására, illetve fizetési meghagyás kibocsátása iránti kérelemelőterjesztésére nem került sor,

g.       a testület döntésére irányuló indítványt,

h.       a fogyasztó aláírását.

A kérelemhez csatolni kell azt az okiratot, illetve annak másolatát (kivonatát), amelynek tartalmára a fogyasztó bizonyítékként hivatkozik, így különösen a vállalkozás írásbeli nyilatkozatát a panasz elutasításáról, ennek hiányában a fogyasztó rendelkezésére álló egyéb írásos bizonyítékot az előírt egyeztetés megkísérléséről.

Ha a fogyasztó meghatalmazott útján jár el, a kérelemhez csatolni kell a meghatalmazást.

A Békéltető Testületekről bővebb információ itt érhető el: [http://www.bekeltetes.hu](http://www.bekeltetes.hu/)
A területileg illetékes Békéltető Testületekről bővebb információ itt érhető el:
<https://bekeltetes.hu/index.php?id=testuletek>

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK
1. Az ÁSZF határozatlan időre szól, melynek szövege a honlapkezdőoldaláról közvetlenül elérhető, letölthető.
2. Szolgáltató a személyes adatok kezelését az Adatvédelmi Nyilatkozatban foglaltak szerint végzi.

3. A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, illetve az adott kérdést szabályozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Szeged 2023 06.01.

 Almási Bence egyéni vállalkozó